



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования
«Заокский Университет Церкви Христиан - Адвентистов Седьмого Дня»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Б.Г. Протасевич

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

п.Заокский Тульской обл.

2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	4
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26
2.1. Реализуемые образовательные программы.....	26
2.2. Описание программы 45.03.02 Лингвистика (профиль «Перевод и переводоведение»).....	27
2.3. Описание программы 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Музыка».....	31
2.4. Описание программы 48.03.01 «Теология»	43
2.5. Внутривузовская система оценки качества образования	49
2.6. Ориентация на рынок труда и востребованность выпускников	53
2.7. Кадровое обеспечение учебного процесса.....	53
2.8. Библиотечно-информационное обеспечение.....	55
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	57
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	60
4.1. Участие в международных конференциях.....	61
4.2. Обучение иностранных студентов.....	62
4.3. Сотрудничество с иностранными образовательными организациями	62
4.4. Повышение квалификации за рубежом.....	63
5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	63
Духовно-нравственное воспитание	65
Гражданское, патриотическое и правовое воспитание.....	65
Социальное служение	65
Профессионально-трудовое воспитание	66
Культурно-эстетическое воспитание.....	66
Здоровый образ жизни и физическое воспитание.....	66
Подготовка к семейной жизни	67
Самоуправление ВУЗа	67
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	68
6.1. Материально-техническая (учебно-лабораторная) база.....	68
6.2. Социально-бытовые условия.....	73

ВВЕДЕНИЕ

В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» (далее - Университет). Отчет по самообследованию составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 217-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки № 222 от 13.03.2017, Письмом Минобрнауки РФ от 14.03.2017 № ЛО-544/05 «О проведении мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования в 2017 г. ».

На основании приказа ректора по Университету № 77/ос от 22.03.2017 была создана комиссия, в которую вошли сотрудники учебно-методического отдела, административно-финансового отдела, воспитательного отдела, сектора научно-исследовательской работы, заведующие выпускающих кафедр.

В процессе самообследования была осуществлена оценка научно-образовательной деятельности института, системы управления Университета, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Университета по состоянию на 1 апреля 2017 г.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности Университета.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Наименование образовательной организации: Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня».

1.2. Юридический и фактический адрес: 301000, Российская Федерация, Тульская область, пос. Заокский, ул. Руднева 43 А.

1.3. Цель (миссия) и задачи образовательной организации

1.3.1. Основной целью деятельности Университета является подготовка квалифицированных специалистов с высшим образованием – служителей и преподавателей, религиозного персонала для религиозных организаций Церкви Христиан Адвентистов Седьмого Дня посредством реализации образовательных программ на основании государственной лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3.2. Целью деятельности Университета является совместное исповедание и распространение вероучения Христиан Адвентистов Седьмого Дня и воспитание верующих в соответствии с Библией и основами вероучения Университета.

1.3.3. Задачами основной деятельности Университета являются:

- удовлетворение потребностей религиозных организаций Церкви Христиан Адвентистов Седьмого Дня в квалифицированных специалистах с высшим образованием, средним профессиональным образованием в избранной области профессиональной деятельности;
- совершение богослужений, религиозных обрядов и церемоний;
- духовно-нравственное воспитание последователей вероучения Христиан Адвентистов Седьмого Дня;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и духовных ценностей общества;

- внедрение новых форм образовательного процесса;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в различных областях науки;
- организация и проведение научных исследований в области богословия;
- проведение научной деятельности по различным направлениям в педагогике и иных областях.

1.3.4. Предметом и основными формами деятельности Университета являются:

- разработка и реализация программ высшего образования – программ бакалавриата для подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций Церкви Христиан Адвентистов Седьмого Дня;
- разработка и реализация программ высшего образования – программ магистратуры для подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций Церкви Христиан Адвентистов Седьмого Дня;
- разработка и реализация программ среднего профессионального образования: программ подготовки специалистов среднего звена для религиозных организаций Церкви Христиан Адвентистов Седьмого Дня;
- разработка и реализация программ высшего образования, программ среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой;
- в целях обеспечения реализации образовательных программ формирование библиотеки, в том числе цифровой (электронной), обеспечивающей доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.
- экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.

1.3.5. В целях осуществления своей уставной деятельности Университет имеет право:

- осуществлять перевод с иностранных языков,
- производить, издавать, экспортировать, импортировать и распространять религиозную литературу, печатные, аудио- и видеоматериалы и иные предметы религиозного назначения;
- литература, печатные, аудио- и видеоматериалы, выпускаемые Университетом, а также распространяемые в рамках осуществления от его имени миссионерской деятельности, должны иметь маркировку с официальным полным наименованием Университета;
- учреждать организации, издающие богослужебную литературу и производящие предметы культового назначения, учреждать средства массовой информации, учреждать некоммерческие организации, в том числе благотворительные, создавать культурно – просветительские организации;
- организовывать и проводить научные исследования в области богословия, теологии, педагогики и других областях;
- организовывать и проводить лекции, семинары, конференции, встречи, симпозиумы, концерты пения и духовной музыки в соответствии с уставной деятельностью;
- способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;
- вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания Университета деятельность, в том числе осуществляя организацию отдыха и оздоровления обучающихся;
- проводить благотворительные мероприятия, социальные программы, а также программы, направленные на повышение духовно-нравственного уровня общества;

- использовать информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Университета и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в Интернете в пределах требований, установленных законодательством Российской Федерации;
- устанавливать и поддерживать международные связи и контакты, принимать участие в организации и работе международных конференций и семинаров по вопросам образовательной деятельности, организовывать обучение и стажировку специалистов за рубежом, осуществлять международный обмен студентами, приглашать для преподавательской работы иностранных специалистов, в том числе с целью миссионерской деятельности, по трудовому или гражданско-правовому договору в соответствии с федеральным законодательством о правовом положении иностранных граждан на территории Российской Федерации;
- осуществлять деятельность, приносящую доход, а именно: производство товаров и услуг, отвечающих уставным целям, издательскую деятельность, приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение по ним доходов, размещение средств в рублях и иностранной валюте на депозитных вкладах, сдача в аренду имущества, за исключением культовых зданий и сооружений и имущества богослужебного назначения;
- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации и за рубежом;
- вступать в союзы (ассоциации), в том числе международные, деятельность которых отвечает его уставным целям;
- заключать договоры о сотрудничестве, партнерстве, обмене опытом и совместной деятельности с российскими и иностранными образовательными организациями, религиозными и благотворительными организациями;

- заключать договоры с российскими и зарубежными образовательными, религиозными и благотворительными организациями об оснащении Университета необходимой техникой, учебной литературой и пособиями;
- обращаться к гражданам и организациям за добровольными пожертвованиями и получать их;
- оказывать спонсорскую, меценатскую и иную финансовую помощь другим образовательным организациям.

1.4. Система управления образовательной организацией

1.4.1. Университет создан в соответствии с действующим российским законодательством и учрежден решением Централизованной религиозной организации Евро-Азиатский дивизион (отделение) Генеральной Конференции Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня (далее – Учредитель).

1.4.2. Высшее руководство и контроль за деятельностью Университета осуществляет Исполнительный Комитет Учредителя. Основная функция Исполнительного Комитета Учредителя - обеспечение соблюдения Университетом целей, в интересах которых он был создан.

К исключительной компетенции **Учредителя** относится:

- утверждение Устава Университета, а также изменений и дополнений в Устав Университета, внесенных Попечительским советом;
- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность Ректора Университета и освобождение его от занимаемой должности;
- избрание членов Попечительского совета Университета и досрочное прекращение их полномочий;

- избрание проректоров Университета, определение срока их полномочий, досрочное освобождение их от занимаемой должности;
- избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами Университета, освобождение их от занимаемой должности;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета, назначение ликвидационной комиссии.

1.4.3. Текущее руководство деятельностью Университета осуществляют:

- Попечительский совет;
- Общее собрание обучающихся и работников Университета;
- Административный совет;
- Ученый Совет;
- Ректор Университета.

Постоянно действующим руководящим органом управления Университета является **Попечительский совет**, избираемый Исполнительным Комитетом Учредителя в количестве не менее десяти членов сроком на пять лет. По решению Учредителя полномочия членов Попечительского совета могут быть досрочно прекращены. Персональный состав Попечительского совета избирается на заседании Исполнительного Комитета Учредителя. Председателем Попечительского совета является руководитель Учредителя по должности. Ректор Университета является Секретарем Попечительского совета, а в случае отсутствия Ректора на заседании Попечительского совета, Секретарем является назначенное им лицо. Попечительский совет проводит заседания не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Попечительского совета созываются по инициативе Ректора Университета, по требованию Учредителя или по инициативе не менее одной трети членов Попечительского совета. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Попечительского совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, кроме вопроса внесения

изменений и дополнений в Устав, который принимается 2/3 голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

1.4.4. В состав Попечительского совета входят:

- представители Учредителя;
- Ректор Университета.

1.4.5. К компетенции Попечительского совета относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав Университета, с последующим утверждением Учредителем;
- избрание членов ревизионной комиссии;
- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Университета;
- утверждение годового бюджета Университета;
- принятие решения о привлечении дополнительных источников финансирования Университета, включая использование банковского кредита;
- принятие решения об учреждении средств массовой информации, некоммерческих организаций и хозяйственных обществ, о создании филиалов и представительств Университета, утверждение положений об их деятельности, уставов;
- утверждение годового финансового отчета Университета;
- избрание Административного совета и Ученого Совета Университета и утверждение регламента их работы;

1.4.6. Попечительский совет несет ответственность за соответствие деятельности Университета его уставным целям.

1.4.7. Председатель Попечительского совета избирается Исполнительным Комитетом Учредителя сроком на пять лет, с правом неоднократного переизбрания на новый срок. Председатель руководит заседаниями Попечительского совета и подписывает принимаемые Попечительским советом решения.

1.4.8. **Общее собрание** обучающихся и работников Университета (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом Университета, обеспечивающим взаимодействие всех участников образовательных отношений Университета. Общее собрание создано в целях учета мнения работников и обучающихся по вопросам управления Университетом и для принятия Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4.9. Общее собрание Университета проводит заседания не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания созываются по инициативе не менее половины его членов. Общее собрание правомочно принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Общего собрания по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Общего собрания.

1.4.10. К компетенции Общего собрания относятся вопросы:

- утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся Университета;
- создание комиссии по рассмотрению и урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение предложений в Исполнительный Комитет Учредителя по вопросам определения приоритетных направлений деятельности Университета;
- внесение предложений в Попечительский совет по вопросам организации материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Университета;
- внесение предложений в Административный совет и Ученый Совет по вопросам: обеспечения преподавателей и студентов необходимым оборудованием, техникой, учебными пособиями, литературой; организации и проведения аттестации преподавателей; усовершенствования образовательных программ, учебного графика, расписания занятий, учебных планов; контроля над организацией образовательного процесса,

разработки правил приема в Университет, правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Университете.

1.4.11. Решения Общего собрания Университета по вопросам предложений в Исполнительный Комитет Учредителя, Попечительский совет, Административный совет и Ученый Совет обязательны для рассмотрения вышеперечисленными органами управления Университета на ближайших запланированных заседаниях.

1.4.12. Для осуществления целей и задач, стоящих перед Университетом, создается **Административный совет**. Административный совет избирается Попечительским советом в составе не менее 5 (пяти) человек сроком на пять лет. В состав Административного совета избираются Председатель (Ректор), проректоры и представители профессорско-преподавательского состава Университета. По решению Попечительского совета полномочия членов Административного совета могут быть досрочно прекращены. Административный совет проводит заседания не реже одного раза в квартал, внеочередные заседания проводятся по инициативе Ректора или не менее половины членов Административного совета.

1.4.13. Административный совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Административного совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Административного совета. Административный совет Университета осуществляет свою деятельность в соответствии с положением об Административном совете.

1.4.14. К компетенции Административного совета Университета относятся:

- принятие решений по вопросам организации и обеспечения преподавателей и студентов необходимым оборудованием, техникой, учебными пособиями, литературой;

- решение основных вопросов административно-хозяйственной и финансовой деятельности Университета;
- представление Попечительскому совету отчетов Ректора Университета и проректоров о выполнении задач основной уставной деятельности;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников Университета, надбавок и доплат к должностным окладам, порядка премирования;
- определение размеров доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Университета;
- обеспечение необходимых условий для работы всех отделов и внутренних структурных подразделений (факультеты, кафедры, отделения) Университета, координация их деятельности.

1.4.15. **Ученый Совет** Университета является постоянно действующим органом Университета, ответственным за организацию и качество образовательного процесса. Ученый Совет избирается Попечительским советом в составе не менее 7 (семи) человек сроком на пять лет. В состав Ученого Совета избираются Ректор, проректор по учебной работе, деканы факультетов и заведующие кафедрами. По решению Попечительского совета полномочия членов Ученого Совета могут быть досрочно прекращены. Ректор Университета по должности является Председателем Ученого Совета Университета. Ученый Совет проводит заседания не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по инициативе Ректора или не менее половины его членов.

1.4.16. Ученый Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Ученого Совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого Совета. К компетенции Ученого Совета Университета относится:

- осуществление общего контроля за духовным формированием и нравственным воспитанием студентов Университета;

- проведение мероприятий, направленных на реализацию Университетом образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования и выполнение учебных планов;
- разработка и утверждение образовательных программ высшего образования, программ среднего профессионального образования, учебных планов, годового календарного учебного графика и расписания занятий;
- разработка и представление на утверждение Ректора Правил приема в Университет, иных локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Университете;
- утверждение состава приемной и экзаменационных комиссий;
- принятие решения по вопросам представления к присвоению богословских степеней и званий, ученых званий доцента и профессора работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава;
- организация и проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- осуществление контроля над состоянием учебно-воспитательной и методической работы;
- организация и проведение аттестации преподавателей Университета;
- рассмотрение апелляции студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость;
- принятие решений по иным вопросам учебной, методической и научно-исследовательской деятельности Университета.

1.4.17. Административное руководство текущей деятельностью Университета осуществляет **Ректор**, который является единоличным исполнительным органом Университета. Ректор назначается и освобождается от занимаемой должности решением Исполнительного Комитета Учредителя, сроком на пять лет с правом неоднократного назначения на новый срок. Ректор по должности входит в состав Попечительского совета, является его Секретарем и возглавляет Административный совет и Ученый Совет Университета.

Ректор Университета:

- руководит работой Административного совета и Ученого Совета Университета, собирает заседания и разрабатывает их повестку дня, председательствует на заседаниях Административного совета и Ученого Совета;
- действует без доверенности от имени Университета, представляет его интересы во всех российских и иностранных организациях;
- подписывает договоры о сотрудничестве и совместной деятельности Университета с другими учреждениями и организациями;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции;
- утверждает годовой план работы Университета и отчет о его выполнении;
- контролирует исполнение решений, приказов, распоряжений Административного совета и Ученого Совета Университета, выдает доверенности;
- от имени Университета заключает договоры с физическими и юридическими лицами, в том числе о приеме на работу;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех обучающихся и работников Университета;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы преподавательского состава, главного бухгалтера и других работников Университета;
- открывает расчетный и иные счета в учреждениях банков, распоряжается имуществом и денежными средствами Университета в пределах утвержденного Учредителем бюджета;
- утверждает положения о приемной, апелляционной и экзаменационной комиссиях, а также утверждает Правила приема в Университет, Правила внутреннего распорядка и локальные акты Университета;
- по представлению приемной комиссии принимает решение о зачислении и отчислении студентов Университета;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него Учредителем, а также иные действия, связанные с распорядительными функциями и не

отнесенные к компетенции Попечительского совета и Административного совета Университета.

1.4.18. Ректор обязан информировать орган, уполномоченный принимать решение о государственной регистрации Университета, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

1.4.19. В случае отсутствия Ректора временное исполнение его обязанностей возлагается на проректоров Университета в пределах компетенции каждого, либо может быть возложено на одного из членов Попечительского совета, по решению Попечительского совета Университета. Проректоры Университета избираются Учредителем на срок полномочий Ректора. Должностные обязанности проректоров определяются Учредителем.

1.4.20. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета.

1.4.21. Ректор и другие работники Университета пользуются льготами, подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4.22. Университет ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет

предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственным за достоверность и сохранность предоставляемой отчетности является Ректор.

1.4.23. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Университета по решению Попечительского совета избирается ревизионная комиссия в

составе не менее трех человек. В состав ревизионной комиссии не могут входить Ректор, члены Попечительского совета, главный бухгалтер и работники Университета, занимающие руководящие должности. Акт ревизионной комиссии предоставляется Попечительскому совету Университета и Учредителю.

1.5. Планируемые результаты деятельности образовательной организации

Согласно Программе развития Университета, в 2015-2019 гг. планируется реализация следующих направлений развития:

1.5.1. Создание эффективной системы маркетинга образовательных услуг и интеллектуального труда с целью создания положительного имиджа Университета:

- создание системы оценки рынка интеллектуального труда для краткосрочного и долгосрочного прогнозирования общественной потребности в специалистах с высшим образованием направлений подготовки Института и дополнительных образовательных услугах;
- разработка в соответствии с Федеральным образовательным стандартом нового поколения образовательной программы «Учитель начальных классов» в рамках направления подготовки «Педагогическое образование».
- рекламирование научно-образовательного потенциала Университета, сбор и презентация информации о выдающихся выпускниках ВУЗа;
- своевременное обновление сайта Университета в сети Internet.

1.5.2. Совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение социального и государственного заказа:

- совершенствование структуры и содержания подготовки по направлениям и специальностям, программ дополнительных образовательных услуг, переподготовки и повышения квалификации специалистов, а также подготовки научно-педагогических кадров с учетом научно-образовательного потенциала Университета и его традиций;

привлечение к оценке образовательных программ независимых экспертов, работодателей и других заинтересованных лиц;

- разработка взаимно-согласованных учебных планов подготовки бакалавров, оптимально унифицированных по группам родственных направлений и специальностей, обладающих модульной структурой, логической завершенностью и соответствующих особенностям христианского Университета;

- использование академических свобод для разработки новых методов обучения, совершенствования системы элективных и факультативных дисциплин, авторских курсов, формирования личных образовательных траекторий, развития дистанционного обучения студентов-заочников, экстерната;

- усиление практического аспекта образовательного процесса в Университете посредством привлечения работодателей к реализации образовательного процесса по реализуемым программам бакалавриата, формирование устойчивых договорных связей с предприятиями и научными организациями, развитие системы производственных и научно-исследовательских практик как важнейшего элемента подготовки квалифицированных кадров;

- осуществление модернизации программ дополнительного профессионального образования, разработки и реализации дополнительных профессиональных образовательных программ по заказам внешних организаций и предприятий;

- создание программ дополнительного образования для детей различных возрастных групп;

- разработка системы довузовской подготовки различной направленности.

1.5.3. Укрепление кадрового потенциала Университета и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава:

- увеличение доли остепененного профессорско-преподавательского состава Университета;

- повышение квалификации преподавателей, в том числе в области новых информационных технологий, педагогики и языковой подготовки;

- привлечение высококвалифицированных научных сотрудников Университета, других научно-исследовательских и академических институтов к учебному процессу для чтения авторских курсов;

организация внутривузовских курсов повышения квалификации.

1.5.4. Разработка и внедрение новых образовательных технологий и систем поддержки обучения:

- разработка соответствующих пособий и практик активных и интерактивных форм учебной работы;

- развитие системы индивидуального обучения и консультирования студентов, в том числе за счет дистанционных образовательных технологий;

- создание условий для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья;

- развитие методического обеспечения и внедрения в учебный процесс инновационных технических средств обучения;

- активизация работы по формированию единой информационной системы образовательного процесса, наполнению образовательного портала современным учебно-методическим обеспечением, включая перевод в электронную форму учебников и учебных пособий, развитие электронной библиотеки посредством расширения доступа к мировым и российским информационным ресурсам;
- обеспечение доступа к открытым системам компьютерного тестирования с целью текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов;
- создание системы моральной, материальной, организационной поддержки талантливой молодежи.

1.5.5. Развитие материальной базы, методического и информационного обеспечения образовательного процесса:

- развитие материальной базы учебного процесса, модернизация системы обслуживания персональных компьютеров;

использование в учебном процессе материальной базы и технических средств предприятий и научно-исследовательских учреждений для организации практик студентов;

- внедрение в учебный процесс новых информационных технологий, автоматизированных учебных комплексов, совершенствование компьютерных баз данных и знаний по всем видам учебно-методической деятельности, развитие корпоративной сети Университета, расширение спектра доступных мировых информационных ресурсов;

повышение роли библиотечных систем в информационном обеспечении учебного процесса;

- развитие обеспечения дисциплин современной учебной литературой, подготовка и издание учебных пособий и информационно-методических материалов, обеспечивающих дальнейшее развитие образовательного процесса в Университете.

1.5.6. Обеспечение единства учебного процесса и научных исследований:

- организация учебно-исследовательской работы студентов, выполнение курсовых и дипломных проектов с элементами исследований;
- участие в модернизации методического обеспечения учебного процесса;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе и участию в научно-практических конференциях;
- организация конкурсов, олимпиад, выставок.

1.5.7. Совершенствование методов управления образовательной деятельностью и стимулирования высокого качества ее результатов:

- совершенствование автоматизированной системы планирования учебного процесса, контроль выполнения графика учебного процесса, учебных планов и программ;
- совершенствование рейтинговой оценки выполнения индивидуальных планов и качества работы преподавателей;
- совершенствование системы распределения бюджетного финансирования учебных подразделений, оплаты труда профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала на контрактной основе с учетом конечных результатов и качества работы;

- внедрение практики социологических опросов и изучения мнения студентов и преподавателей относительно совершенствования образовательной деятельности,
- создание благоприятного климата в общении студентов и преподавателей, психологическая поддержка студентов первого курса в период их адаптации в Университете, активизация работы кураторов учебных групп;
- стимулирование активной работы преподавателей и обучающихся.

1.5.8. Развитие международного сотрудничества, расширение сферы международной деятельности Университета по экспорту и импорту образовательных услуг:

- привлечение преподавателей зарубежных высших учебных заведений к проведению лекций, семинаров-практикумов, мастер-классов, конференций в рамках образовательного процесса;
- развитие системы языковой подготовки посредством разработки курсов на иностранном языке, в том числе программ иностранных образовательных организаций;
- привлечение студентов к подготовке рефератов и докладов на иностранном языке, подготовки публикаций в иностранных журналах, практики за рубежом;
- разработка совместных программ переподготовки специалистов с образовательными организациями стран ближнего зарубежья;
- расширение партнерских связей Университета с организациями и предприятиями с целью формирования единого научно-образовательного и культурного пространства как необходимого условия подготовки современных квалифицированных кадров;

- издание учебных пособий на иностранных языках с целью повышения результативности международного сотрудничества;

- формирование контингента учащихся иностранных государств.

1.5.9. Развитие системы содействия трудоустройству выпускников Университета:

- исследование состояния и тенденций развития рынка труда, выбор приоритетных направлений для организации целевой подготовки специалистов;

- подготовка и заключение долгосрочных договоров о сотрудничестве с организациями (предприятиями, фирмами) на целевую подготовку специалистов;

- реализация программ по адаптации будущих специалистов к рынку труда;

- расширение партнерских связей, организация и проведение мероприятий с участием представителей предприятий и организаций;

- информирование о наличии информационных систем поиска свободных рабочих мест;

- проведение анализа учебных планов и перечня специальностей Университета на соответствие условиям экономического развития, выработка предложений по их упреждающей корректировке;

- планирование и организация взаимодействия учебных подразделений Университета по вопросам целевой подготовки, профориентации и трудоустройства;

- организация практической подготовки студентов в реальных условиях предприятий и организаций, формирование баз практик, заключение договоров на проведение практик и дипломного проектирования;
- организация системы дополнительного профессионального образования с учетом пожеланий студентов и рекомендаций предприятий-работодателей;
- формирование и ведение баз данных работодателей и выпускников, оказание помощи студентам в трудоустройстве;
- организация и проведение социологических исследований, создание системы анкетирования студентов и выпускников по вопросам трудоустройства;
- осуществление рекламной деятельности Университета в части содействия занятости молодым специалистам;
- взаимодействие со службами занятости для содействия трудоустройству выпускников.

В результате реализации программы ожидается достижение следующих результатов:

Целевые индикаторы	Единицы измерения	Целевые показатели по этапам реализации Программы				
		2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019

Разработка новых образовательных программ	единиц 1		1			1
Разработка курсов на иностранном языке	единиц 1	1				
Увеличение контингента обучающихся в Университете по основным образовательным программам	процентов 60%	12%	12%	12%	12%	12%
Увеличение доступа студентов с ограниченными возможностями здоровья к образовательным услугам ВУЗа	100% процентов	20%	20%	20%	20%	20%
Увеличение доли привлеченных преподавателей из числа работодателей	25 человек	5	5	5	5	5
Уровень отличных и хороших оценок выпускников по результатам государственной аттестации	85% процентов	70%	72,5%	75%	80%	85%
Уровень трудоустройства выпускников по специальностям, полученным в Университете	90% процентов	70%	75%	80%	85%	90%
Увеличение заработной платы профессорско-преподавательского состава	30 % процентов	15%		15%		

Увеличение доли остепененных научно – педагогических работников	25% процентов	5%	5%	5%	5%	5%
Увеличения доли иностранных обучающихся	15% процентов	3%	3%	3%	3%	3%
Увеличения доли научно – педагогических работников, прошедших стажировки в ведущих научных и образовательных центрах	25 человек	5 чел.	5 чел.	5 чел.	5 чел.	5 чел.
Увеличение доли приглашенных преподавателей зарубежных ВУЗов	15 человек	3 чел.	3 чел.	3 чел.	3 чел.	3 чел.
Развитие обеспечения образовательного процесса	1 280 000 рублей	320 т.р.	320 т.р.	350 т.р.	320 т.р.	340 т.р.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность Заокского Университета осуществляется на основании бессрочной лицензии на право ведения образовательной деятельности рег. № 2563 от 16.03.2017 (серия 90Л01 № 0009623). Университет осуществляет подготовку кадров, востребованных не только в регионе и стране в целом, но и за рубежом.

2.1. Реализуемые образовательные программы

Университет реализует образовательные программы бакалавриата на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения для получения квалификации (степени) «бакалавр» - составляют 4 года.

Сроки обучения по заочной форме обучения при реализации программ бакалавриата могут увеличиваться на 1 год по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета Университета.

Образовательные программы Университета могут осваиваться обучающимися в сокращенные сроки на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

В настоящее время в Университете реализуются следующие образовательные программы:

- 45.03.02 Лингвистика (очная форма обучения),
- 44.03.01 Педагогическое образование (очная форма обучения),
- 48.03.01 Теология (очная, заочная формы обучения).

2.2. Описание программы 45.03.02 Лингвистика (профиль «Перевод и переводоведение»)

Программа бакалавриата по направлению подготовки Лингвистика в РДОО ВО «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» реализуется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2014 г. № 940, квалификация (степень)- академический бакалавриат.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика имеет своей целью развитие у студентов профессионально и социально значимых личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Срок освоения данной программы бакалавриата по очной форме обучения составляет 4 года.

Объем данной программы бакалавриата за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика готовится к переводческому виду профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика профиля «Перевод и переводоведение» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с переводческим видом профессиональной деятельности:

- обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
- выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации;
- использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области перевода;
- составление словарей, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях перевода.

В процессе освоения данной программы у обучающихся формируются следующие компетенции:

- 12 общекультурных компетенций, соответствующих ФГОС ВО, и 13-я общекультурная компетенция, определенная спецификой образовательной организации;
- 20 общепрофессиональных компетенций;

- профессиональные компетенции, соответствующие переводческой профессиональной деятельности: ПК 7-15.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика включает обязательную (базовую) часть и вариативную.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» - 225 ЗЕТ, в котором выделяются дисциплины базовой части – 126 ЗЕТ и дисциплины вариативной части – 99 ЗЕТ. В рамках базовой части реализуются обязательные дисциплины, предусмотренные ФГОС ВО: «Философия», «История», «Иностранный язык (английский язык)», «Безопасность жизнедеятельности». В рамках вариативной части данного блока предусмотрены дисциплины по выбору в объеме 30.3 %.

Блок 2 «Практики» - 9 ЗЕТ: учебная, производственная, преддипломная.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» - 6 ЗЕТ.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в виде:

- дисциплины «Физическая культура» - 2 ЗЕТ,
- Элективных курсов по физической культуре в объеме 328 академических часов.

При реализации данной программы бакалавриата предусмотрены следующие виды практик: учебная (2 недели), производственная (2 недели), преддипломная (2 недели).

Все виды практик обеспечены необходимыми документами, в наличии имеются:

- Положения об организации практик студентов.
- Программы практик.
- Договоры с предприятиями и организациями на проведение практик.
- Отчеты студентов о практике.
- Отзывы руководителей практик.

Рабочие программы разработаны по 100% дисциплин образовательной программы. Обеспеченность учебно-методической документацией, используемой в образовательном процессе, составляет 100%. По дисциплинам всех циклов учебного плана имеются основные учебники и учебные пособия. Кроме печатных изданий представлены электронные учебники, учебные и учебно-методические пособия, рабочие учебные программы дисциплин (локальная сеть вуза).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- материалы для проведения текущего контроля успеваемости: вопросы и задания для контрольных работ, задания для самостоятельной работы, примерные темы для написания рефератов, курсовых работ,

- материалы для промежуточной аттестации: вопросы для зачетов и экзаменов, экзаменационные билеты, задания для проведения письменных зачетов и экзаменов.

Учебным планом РДОО ВО «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» для направления подготовки 45.03.02 Лингвистика предусмотрено выполнение студентами курсовых работ по дисциплинам: «Основы теории английского языка», «Теория перевода английского языка». Порядок написания и защиты курсовых работ регулируется Положением о курсовой работе по дисциплинам «Основы теории английского языка», «Теория перевода английского языка».

Завершается обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика итоговой государственной аттестацией, которая включает в себя защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ отражены в Положении о выпускной

квалификационной работе для направления подготовки 45.03.02 Лингвистика.

2.3. Описание программы 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Музыка»

Программа бакалавриата по направлению подготовки Педагогическое образование (профиль «Музыка») в РДОО ВО «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» реализуется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «04» декабря 2015 г. № 1426, квалификация (степень)- академический бакалавриат.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) была разработана кафедрой музыкального образования и представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества подготовки выпускника. ОПОП конкретизируют требования ФГОС с учетом примерных основных образовательных программ, утвержденных учебно-методическими объединениями вузов России по направлениям «Музыка», учитывая развитие научного направления в области музыкального образования и культурологии, а также запросов и требований Совета попечителей РДОО ВО «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня», церковных и региональных властей.

Цель подготовки будущих бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Музыка» - развитие у студентов

личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- подготовка выпускника к научно-исследовательской деятельности в области музыкального искусства и музыкальной педагогики, направленная на изучение и творческое преобразование личности и деятельности учащихся в процессе музыкального образования, а также совершенствование содержания и процесса музыкального воспитания, обучения и развития;

- подготовка выпускника к педагогической деятельности в области музыкального образования способствующей становлению педагогического мастерства в процессе усвоения универсальных способов и приемов музыкально-педагогической деятельности, к проведению системы музыкально-эстетического воспитания с учащимися общеобразовательной школы и подготовки к целостному выполнению функций учителя музыки и классного руководителя;

- подготовка выпускника к организационно-управленческой деятельности в области планирования и проведения мероприятий учебно-воспитательного процесса;

- подготовка выпускника к педагогической и просветительской деятельности в области музыкально-эстетического воспитания;

- подготовка выпускника к продолжению образования в магистратуре и аспирантуре в соответствии с профилем подготовки.

Соответствие образовательных программ требованиям ФГОС

Анализ представленной документации показал, что кафедра располагает всеми необходимыми материалами для организации и обеспечения учебного процесса: рабочими учебными программами всех дисциплин учебного плана, комплектами расписания занятий, промежуточной и итоговой аттестации, фондами контрольных заданий

различных уровней, учебно-нормативной документацией, созданной в соответствии с номенклатурой дел.

Рабочий учебный план направления подготовки бакалавров является составной частью основной образовательной программы, включает в себя полное наименование направления подготовки, присваиваемую основную квалификацию, срок освоения основной образовательной программы, срок действия учебного плана, перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного и итогового контроля и итоговой аттестации. Неотъемлемой составной частью учебного плана являются график учебного процесса, и сводные данные по бюджету времени студента. Учебные планы рассматриваются и утверждаются ученым советом Университета и подписываются проректором по учебной работе. Утвержденные рабочие учебные планы являются основой для планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, составления расписаний учебных занятий, зачетно-экзаменационных сессий и, как правило, не изменяется в течение нормативного срока освоения ОПОП. Мотивированные изменения вносятся на основании решения ученого совета и после утверждения проректором по учебной работе в период подготовки к новому учебному году.

Структура учебных планов, соотношение количества часов по циклам дисциплин, объемы практической подготовки, формы и количество промежуточных аттестаций, а также требования к проведению итоговой аттестации определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по профилю подготовки.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к вариативной (профильной) части программы.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах	
		ФГОС	План
Блок 1	Дисциплины (модули)	204-210	210
	Базовая часть	51-75	75
	Вариативная часть	135-153	135
Блок 2	Практики	21-30	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата должны быть реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются образовательной организацией самостоятельно.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата должны быть реализованы дисциплины (модули) «Физическая культура» в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения в форме лекций, семинарских, методических занятий, а также занятий по приему нормативов физической подготовленности и «Прикладная

физическая культура» в объеме не менее 328 академических часов в очной форме обучения в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера, и уровня физической подготовленности для выполнения ими нормативов физической подготовленности.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, определяют профиль программы. После выбора обучающимся профиля программы набор соответствующих выбранному профилю дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся. Если программа бакалавриата не имеет профилей, то порядок освоения обучающимся вариативной части программы определяется образовательной организацией. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС.

В Блок 2 «Практики» программ бакалавриата входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в следующих формах: определяется образовательной организацией в соответствии с профилем.

Способы проведения учебной практики: стационарно и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Производственная практика проводится в следующих формах: педагогическая, преддипломная.

Способы проведения производственной практики: в сторонних организациях, осуществляющих образовательную и/или культурно-просветительскую деятельность и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

При проектировании программ бакалавриата образовательная организация имеет право установить иные формы проведения практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

- *Область профессиональной деятельности бакалавра «Педагогического образования»* включает:
 - образование, социальная сфера, культура;
 - исследование педагогики музыкального образования, которая, в свою очередь охватывает различные аспекты теории и практики.
- *Сферой профессиональной деятельности выпускников* являются:
 - научно-исследовательские организации;
 - общеобразовательные и специальные учебные заведения;
 - центры досуговой деятельности, детские школы искусств, музыкальные школы.

Объекты профессиональной деятельности выпускника: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы (МОУ ДОД, МОУ СОШ, средние профессиональные образовательные учреждения).

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- педагогическая,
- проектная,
- исследовательская.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

педагогическая деятельность:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

проектная деятельность:

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые предметы;

моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

исследовательская деятельность:

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

Анализ реализуемой ОПОП на соответствие требованиям ФГОС в части содержания и объема базовой и вариативной частей показал, что реализуемые программы соответствуют требованиям ФГОС по содержанию, перечню и объему.

По дисциплинам учебных планов имеются рабочие программы, составленные на основе примерных программ, содержание которых соответствуют ФГОС ВО.

Разработан и утвержден пакет положений, регулирующих организацию и содержание учебного процесса.

Для реализации целей обучения и подготовки квалифицированных специалистов на кафедре МО имеется весь комплекс учебно-программной и учебно-методической документации, методических разработок и рекомендаций по заявленному профилю.

Анализ действующих рабочих учебных планов показал, что они соответствуют требованиям к минимуму содержания по профилю подготовки - музыка. Организация учебного процесса ведется в строгом соответствии с учебным планом.

Структура учебного плана соответствует структуре примерного учебного плана, содержащихся в ФГОС. Перечень, объем, и последовательность дисциплин рабочего учебного плана соответствует этим показателям в примерном учебном плане.

На заседаниях совета кафедры МО постоянно анализируется будущая профессиональная деятельность выпускника с целью оптимизации программы и наполнения ее необходимыми дисциплинами (в рамках требований ФГОС ВО). Для выполнения обозначенных задач в области трех направлений (педагогическое, проектное и исследовательское) будущей профессиональной деятельности:

Участие студентов и преподавателей в научно-методических и практических конференциях, мастер-классах, концертах как с участием профессиональных музыкантов-исполнителей и студентов, так и концерты силами студентов и преподавателей кафедры (не менее 6 мероприятий в год).

Эффективность расписания учебных занятий

Расписание учебного процесса – основной учебно-методический документ Университета, определяющий педагогически целесообразную последовательность и ритмичность учебных мероприятий (аудиторных занятий, консультаций, экзаменов и т.д.), предусмотренных учебным планом направления/специальности.

Расписание представляет собой схему в табличной форме, в которой все учебные мероприятия, предусмотренные учебным планом, расписаны для каждой академической группы обучающихся по дням недели и часам, с указанием наименования дисциплины, фамилии преподавателей и места проведения (аудитория, лаборатория, класс, зал).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, при освоении программ бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 40% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

Порядок проектирования и реализации программ бакалавриата определяются образовательной организацией на основе:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Использование передовых образовательных технологий

В ходе обучения используются классические методы обучения, такие как лекции и семинары, а также передовые образовательные технологии. В частности, широко применяются интерактивные занятия. В число интерактивных занятий входят: ролевые игры по ключевым вопросам, «мозговые штурмы», конференции, диспуты, дебаты, мастер-классы по музыкально-исполнительским дисциплинам.

Качество кадрового обеспечения образовательных программ

В подготовке бакалавра принимают участие преподаватели-специалисты в области психологии, истории, педагогики, иностранных языков, философии, экономики, безопасности жизнедеятельности и основ медицинских знаний, физвоспитания, теории и истории русского языка, музыкально-теоретических дисциплин, истории русской и зарубежной музыки, методики музыкального воспитания и исполнительства, хорового дирижирования, вокальной и музыкально-инструментальной подготовки, компьютерных технологий.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование профиль «Музыка», реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

В реализации учебного процесса по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование профиль «Музыка» принимает участие доктор искусствоведения, профессор Московской государственной консерватории

им. П.И. Чайковского Кряжева И.А., являющаяся совместителем на кафедре музыкального образования РДОО ВО «Заокский Университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня», доктор педагогических наук, Арябкина И.В.

К работе привлечены заместитель директора по воспитательной работе, преподаватель высшей категории образовательной области «Искусство» ЧОУ Заокской христианской средней общеобразовательной школы Лозовская Н.В. и заместитель директора по учебной работе, преподаватель теоретических дисциплин МКОУ ДОД Заокской детской школы искусств Лобанова Н.В., заместитель директора по методической работе МКОУ ДОД Заокской детской школы искусств – С.А. Посысаева

Таким образом, образовательный процесс осуществляется высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, обеспечивающим подготовку кадров в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Кроме того, ежегодно для чтения некоторых курсов приглашаются высококвалифицированные специалисты из организаций и учреждений. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит повышение квалификации в вузах РФ.

Разработаны требования к абитуриентам.

Для абитуриентов, поступающих по данному направлению, проводится дополнительное вступительное испытание творческой направленности, разработанное на кафедре музыкального образования Университета.

Абитуриент должен:

Исполнить **2 разнохарактерных вокальных произведения** любого жанра: классический романс, арию, народную песню, христианский гимн, детскую песню, одно из которых должно быть исполнено без инструментального сопровождения (a capello).

Оцениваются: выразительность исполнения, вокальные способности, интонирование, дикция. *Максимальная оценка – 35 баллов.*

Исполнить **1 произведение на любом музыкальном инструменте:** фортепиано, народных инструментах, струнных инструментах, духовых инструментах. Возможно исполнение пьесы, полифонического произведения, произведения крупной формы, этюда любой степени сложности. Абитуриенту будет предложено прочесть с листа на фортепиано несложное произведение (4-5 класс ДМШ)

Оцениваются: уровень владения инструментом, способность ориентироваться в музыкальном материале, выразительность исполнения.

Продемонстрировать **музыкально-слуховые способности** и **музыкально-теоретические знания:** спеть гамму, определить на слух аккорды и интервалы (5-6 интервалов и аккордов), прочесть номер с листа.

Гаммы: до 3-х ключевых знаков включительно, мажор натуральный и гармонический, минор натуральный, гармонический и мелодический.

Интервалы: вне тональности, простые (в пределах октавы), в гармоническом и мелодическом виде.

Аккорды: вне тональности, мажорные и минорные трезвучие, сектаккорд и квартсектаккорд; доминантовый септаккорд и его обращения; уменьшенный септаккорд.

Номер с листа: одноголосный, однотональный.

Оцениваются: музыкальный слух, чувство лада, чувство ритма, способность к чистому интонированию.

Максимальная оценка – 30 баллов.

Организация творческого испытания

Вступительные испытания творческой направленности по музыке проходит в форме **прослушивания**. На выполнение заданий творческого испытания и исполнения подготовленной программы отводится не более 20 минут.

Общая оценка условий проведения образовательного процесса и качества подготовки выпускников по образовательной программе

Оценивая деятельность кафедры музыкального образования по реализации ОП «Педагогическое образование» профиль «Музыка» в целом можно отметить: - содержание образовательных программ (включая учебные планы, рабочие учебные программы по дисциплинам, график учебного процесса) соответствует требованиям ФГОС; - качество подготовки, характеризующееся результатами текущей и итоговой аттестаций, отзывами при прохождении производственной практики оценивается «выше среднего уровня»; - учебный и научный потенциал, материально-техническая база достаточны для реализации подготовки; - благоприятная социо-культурная среда содействует формированию компетенций, заявленных ОПОП.

2.4. Описание программы 48.03.01 «Теология»

На основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 48.03.01 «Теология», утвержденного от 17.02.2014 № 124. Министерством образования и науки РФ, в Университете разработаны и утверждены Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) и учебный план по направлению 48.03.01 «Теология» и профилю подготовки «Систематическая теология христианства» (протокол Ученого совета № 1 от 17.04.2017).

Анализ учебного плана показывает, что при его составлении соблюдены все нормативы, установленные Федеральным государственным образовательным стандартом:

- разделение на блоки (дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация); каждый цикл разделен на базовую и вариативную часть;
- количество ЗЕТ, отведенных на изучение блоков и формируемые компетенции;
- нормативные сроки освоения образовательной программы в зависимости от формы обучения и продолжительности каникул.

Общая трудоемкость программы бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» и профилю подготовки «Систематическая теология христианства» составляет 240 зачетных единиц (ЗЕТ). Срок освоения по очной форме обучения – 4 года, по заочной форме обучения – 5 лет.

ОПОП предполагает формирование 10 общекультурных, 3 общепрофессиональных и 12 профессиональных компетенций. Помимо компетенций, указанных в ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 «Теология», добавлены 2 профессиональные компетенции, отражающие конфессиональную специфику учебного заведения и профильную направленность.

Алгоритм изучения дисциплин (модулей) и их распределение по курсам и семестрам установлены с учетом логической последовательности их изучения, обеспечивающей преемственность и формирование компетенций.

Учебный план состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части (Б.1); объем – 219 ЗЕТ, базовая часть – 120 ЗЕТ, вариативная – 99 ЗЕТ;
- Блок 2 «Практики», который полностью относится к вариативной части программы (Б.2); объем – 14 ЗЕТ;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», завершающийся присвоением квалификации «академический бакалавр», который в полном объеме относится к базовой части программы (Б.3); объем – 7 ЗЕТ.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата перечислены дисциплины, являющиеся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую они осваивают. Она включает в себя такие

дисциплины, как «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «История религий», «Информатика», «Правоведение», «Общая экономическая теория», «Физическая культура», «Психология», «Русский язык и культура речи», «История Древнего мира» и «Христианская этика». Также она включает в себя такие модули, как «Общая теология конфессии» (дисциплины «Введение в теологию», «Методика теологических исследований»), «Систематическая теология конфессии» (дисциплины «Догматическая теология», «Литературно-историческое наследие Церкви АСД»), «Сакральные тексты конфессии» (дисциплины «Введение в Ветхий Завет», «Введение в Новый Завет», «Исследования Ветхого Завета», «Исследования Нового Завета»), «История конфессии» (дисциплины «История христианской церкви», «История Церкви АСД»), «Религиозная философия», «Языки сакральных текстов конфессии» (дисциплины «Введение в древнегреческий язык», «Введение в древнееврейский язык»), «Религия, государство и общество» (дисциплины «Государственно-конфессиональные отношения», «Новые религиозные движения»).

В вариативных частях блоков программы бакалавриата сформирован перечень и последовательность дисциплин и практик, который определяет направленность (профиль) программы бакалавриата, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Более 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» составляют дисциплины по выбору.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет менее 30 процентов от общего

количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 ЗЕТ) в очной форме обучения и элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов (в ЗЕТ не переводятся). Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» частью ОПОП бакалавриата является Блок 2 «Практики». Этот блок в полном объеме носит вариативный характер. В него входят учебная и производственная практики, в том числе преддипломная практика, которая носит обязательный характер. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебный план по направлению 48.03.01 «Теология» и профилю подготовки «Систематическая теология конфессии», исходя из видов деятельности, на которые она ориентирована, включает в себя следующие типы практик:

- учебная практика, а именно практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (церковная практика), 3 ЗЕТ, 1-2 семестры;

- производственная практика, а именно практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (церковная практика), 6 ЗЕТ, 3-6 семестры;
- преддипломная практика, 5 ЗЕТ, 8 семестр.

По способу проведению практики могут носить стационарный и выездной характер. Кроме того, практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает их состояние здоровья и требования по доступности.

На каждый вид практики преподавателями разработаны соответствующие программы. Приказом ректора утвержден порядок прохождения учебной и производственной (включая преддипломную) практик. Приказом ректора по согласованию с заведующим кафедрой теологии руководителями практики назначаются преподаватели Университета. Организация учебной практики на местах возлагается на руководителей соответствующих служб организаций и учреждений, которые организуют прохождение практики согласно программе.

Процедура направления на учебную практику включает проведение руководителем практики собрания студентов курса для детального разъяснения всех вопросов прохождения практики, выдачу каждому студенту программы практики, дневника практики, выдачу направления на практику.

По окончании практики студент должен представить руководителю практики дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристику, на основании которых преподаватель-руководитель практики ставит оценку. Студент, не выполнивший программу учебной практики, получивший отрицательную рецензию или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется вторично на практику или отчисляется из Университета.

Место проведения, порядок прохождения и содержание производственной практики определяются её программой, разработанной на кафедре теологии. Процедура направления на производственную практику, ее прохождения и оценивания аналогична процедуре, регламентирующей учебную практику.

Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы. В период преддипломной практики студент собирает и обобщает специальную литературу и фактический материал в целях их дальнейшего использования при подготовке выпускной квалификационной работы. Направление студентов на преддипломную практику осуществляется заведующим кафедрой теологии. Условием зачета по преддипломной практике являются представление заведующему кафедрой теологии положительной характеристика с места прохождения практики и материалов к подготовке выпускной квалификационной работы. Осуществляется направление студентов на практику и по запросу организаций.

Для оценки качества подготовки обучающихся при реализации ОПОП и получения ими требуемых ФГОС ВО результатов освоения программы ВУЗ проводит текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Для этой цели созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в ОПОП результатов и уровень сформированности заявленных компетенций. К процедурам контроля привлекаются внешние эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП. Содержание и качество фондов оценочных средств ОПОП прошли в октябре 2016 года экспертизу в совете по пасторскому и богословскому образованию Централизованной религиозной организации Евро-азиатский дивизион (отделения) Генеральной конференции Церкви христиан-адвентистов седьмого дня, по результатам которой было дано заключение об их

соответствии требованиям образовательного стандарта, а также современным требованиям рынка труда и возможности их использования в образовательном процессе при подготовке бакалавров-теологов.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. ВУЗом установлены требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работе, разработаны требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями с учетом их состояния здоровья.

Таким образом, при составлении ОПОП и рабочих учебных планов соблюдены:

- требования по срокам освоения и объему программ бакалавриата по направлению 48.03.01 «Теология» (раздел 3 ФГОС ВО);
- требования к результатам освоения программ бакалавриата по направлению 48.03.01 «Теология» (раздел 5 ФГОС ВО);
- требования к структуре программ бакалавриата по направлению 48.03.01 «Теология» (раздел 6 ФГОС ВО);
- требования к условиям реализации программ бакалавриата по направлению 48.03.01 «Теология» (раздел 7 ФГОС ВО);

требования к оценке качества освоения программы бакалавриата по направлению 48.03.01 «Теология» (раздел 8 ФГОС ВО).

2.5. Внутривузовская система оценки качества образования

Организация и качество приема абитуриентов

Управление процессами поступления в вуз обеспечивается деятельностью приемной комиссии. За отчетный период профориентационную работу с абитуриентами осуществляли кафедры, рекламный отдел Университета.

За отчетный период в Университете были разработаны следующие локальные нормативные акты, регламентирующие работу приемной комиссии:

Название	Индекс	Дата утверждения
Положение о приемной комиссии	СМК-ПСП-05/28-2017	17.04.2017
Положение об апелляционной комиссии	СМК-ПСП-05/29-2017	17.04.2017
Положение об аттестационной комиссии	СМК-ПСП-05/30-2017	17.04.2017
Положение об экзаменационной комиссии	СМК-ПСП-05/31-2017	17.04.2017
Правила приема на обучение	СМК-ПВД-ОП-3/01-2017	17.04.2017
Порядок приема на обучение иностранных граждан	СМК-ПВД-ОП-3/02-2017	17.04.2017
Положение о проведении собеседования с поступающими на обучение по направлению 48.03.01 Геология	СМК-ПВД-ОП-3/03-2017	17.04.2017

Анализ уровня требований во время промежуточных аттестаций студентов

Уровень требований, предъявляемых в ходе промежуточных аттестаций студентов (по результатам экзаменационных сессий), соответствует содержанию и требованиям государственных стандартов ВО, реализуемых в Университете.

Контрольно-измерительные материалы составлены по всем учебным курсам и дисциплинам, по которым предусмотрен экзамен как форма итоговой аттестации по предмету. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации составлены в соответствии с требованиями государственных стандартов ВО, а также в соответствии с рабочими программами учебных курсов (модулей) и дисциплин.

Содержание контрольно-измерительных материалов в полной мере позволяет оценить степень обученности студентов по конкретной дисциплине учебного плана. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации рассматриваются и утверждаются на заседании соответствующих кафедр.

При проведении промежуточной аттестации помимо устных опросов по билетам и подготовки специальных вопросов используются такие формы, как: тесты, кейсы, творческие задания, коллективные рефераты и т.п., помогающие раскрыть креативные способности студентов, их практические умения и навыки. Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга, оппонирование исследовательских работ.

Проведение итоговой государственной аттестации выпускников

Освоение образовательных программ высшего образования в Университете завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Государственного образовательного стандарта ВО. В 2017 году были разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие проведение итоговой государственной аттестации выпускников:

Название	Индекс	Дата утверждения
Типовое положение о ВКР	СМК-СТО-ОП-4.1/06-2017	17.04.2017
Типовое положение о ГИА	СМК-СТО-ОП-4.1/09-2017	17.04.2017
Положение о ВКР для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Музыка»	СМК-ПВД-ОП-4.1/25-2017	17.04.2017
Положение о выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) для направления подготовки 48.03.01 «Теология» (профиль подготовки «Систематическая теология христианства»)	СМК-ПВД-ОП-4.1/28-2017	17.04.2017
Положение о выпускной квалификационной работе для направления подготовки 45.03.02 Лингвистика (профиль «Перевод и переводоведение»)	СМК-ПВД-ОП-4.1/37-2017	17.04.2017
Программа государственной итоговой аттестации выпускников для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Музыка»		17.04.2017
Программа государственной итоговой аттестации выпускников для направления подготовки 48.03.01 «Теология» (профиль подготовки «Систематическая теология христианства»)		17.04.2017
Программа государственной итоговой аттестации выпускников работе для направления подготовки 45.03.02 Лингвистика (профиль «Перевод и переводоведение»)		17.04.2017

2.6. Ориентация на рынок труда и востребованность выпускников

Конкурентоспособность вуза определяется его способностью готовить специалистов, выдерживающих конкурентную борьбу на конкретном внешнем и внутреннем рынке труда, а также показателями трудоустроенных выпускников. Заокский Университет обеспечивает гарантию качества подготовки специалистов по программам: 44.03.01 «Педагогическое образование», 45.03.02 «Лингвистика», 48.03.01 «Теология».

Университет разработал стратегию содействия трудоустройству выпускников привлекая работодателей. Основными заказчиками профессиональных кадров выступают: Издательство «Источник жизни», п. Заокский, Молдавский Унион Церквей, Восточно-Российский Унион, Западно-Российский Унион, Белорусский Унион и другие организации.

Формы сотрудничества вуза и работодателей:

–привлечение работодателей для разработки профессиональных компетенций;–привлечение работодателя к оценке знаний, умений, навыков по средствам;

–участие работодателей в качестве председателей и членов ГЭК и жюри конкурсов;

–проведение курсов по повышению квалификации;

–профессиональная переподготовка;

2.7. Кадровое обеспечение учебного процесса

Комиссия провела анализ качества профессорско-преподавательского состава на основе штатного расписания Университета, а также по циклам дисциплин; качественный состав преподавателей и специалистов,

привлекаемых к преподаванию на условиях штатного (внешнего) совместительства, на основе гражданско – правовых договоров; организацию повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Университета. Кроме того, на основе решений о командировках изучен вопрос участия профессорско-преподавательского состава в конференциях, совещаниях, связанных с реализацией образовательного стандарта по аттестуемым направлениям.

В отчетном периоде в Университете работали 17 человек, из них штатных – 4 (23,5 %), внешних совместителей – 2 (11,8 %), на основе гражданско – правового договора - 11 (64,7%).

Укомплектованность и качество профессорско-преподавательского состава по направлениям подготовки выглядит следующим образом. Направление «Геология» - всего 6 преподавателей, из них 2 (33,3 %) - штатных, 2 (33,3 %) – совместителей, привлеченных на основе гражданско – правового договора – 2 (33,3 %). Направление «Лингвистика» - всего 7 преподавателей, из них 1 (14,3 %) - штатных, привлеченных на основе гражданско – правового договора – 6 (85,7%). Направление «Педагогическое образование» - всего 4 преподавателей, из них 1 (25 %) - штатных, привлеченных на основе гражданско – правового договора – 3 (75 %).

В целом за отчетный период в преподавании принимали участие 17 человек. Из них 6 имеют ученую степень кандидата наук, 1 – доктор наук. Объем учебной нагрузки, выполненный лицами с учеными степенями и учеными званиями среди профессорско-преподавательского состава, привлекаемого к ведению образовательной деятельности, по направлениям подготовки соответствует требованиям соответствующих государственных стандартов.

Данные, характеризующие возрастные показатели профессорско-преподавательского состава Университета, работающего на штатной основе, на условиях внешнего совместительства и привлеченных на основе гражданско – правового договора, приведены в таблице.

Должность	до 30 лет	30-39	40-49	50-59	60 - 64
Ректор			1		
Заведующие кафедрами		1	1	1	
Профессора					1
Доценты		1	1	3	
Старшие преподаватели		2	4		
Преподаватели		1	1		
Научные работники		1	1	3	1
Всего		6 (25 %)	9 (37,5 %)	7 (29,2 %)	2(8,3 %)

Средний возраст преподавателей в Университете составляет 45 лет. Общий процент преподавателей до 50 лет составляет 62,5 %, что позволяет сделать вывод о сочетании в институте опыта преподавания с перспективой возраста.

Профессорско-преподавательский состав Университета активно участвует в различных научных конференциях, совещаниях, связанных с реализацией образовательного стандарта по аттестуемому направлению. На территории Университета были проведены 4 научно - практические конференции в которых принимал участие весь профессорско-преподавательский состав Университета.

2.8. Библиотечно-информационное обеспечение

С учетом важной роли учебно-методического и информационно-библиотечного сопровождения в обеспечении качества образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности в Университете проводится большая работа по формированию фонда библиотеки. Ежегодно фонд пополняется различными учебными, учебно-методическими и периодическими изданиями.

Состояние библиотечного фонда на 1 апреля 2018 года:

Фонд библиотеки всего (экз.)		76395
В том числе:	Учебная	7202
	Учебно-методическая	4882
	Научная	2896
	Электронные документы	137
	Аудиовизуальные документы	632
	Художественная	1518

Поступило: с 01.09.2017 по 01.04.2018:		6172
	Учебная	4055
	Учебно-методическая	1757
	Научная	203
	Художественная	157
Выбыло:		3536
Общая численность периодических издания		9230

Учебная литература закупается в соответствии с приказом Минобразования России от 27 апреля 2000 г. № 1246 о формировании фондов библиотек высшего учебного заведения.

Тематика и оптимальный объем фондов формируются на основе учебных программ с учетом потребности литературы на разных этапах обучения и глубины изучения предмета в соответствии с рекомендациями и заявками кафедр Университета.

Справочно-библиографический аппарат к фонду читального зала библиотеки Университета состоит из алфавитного и систематического каталогов книг, электронного каталога. Электронный каталог, установленный в локальной сети читального зала библиотеки.

За 2017 год была оформлена подписка на 7 периодических изданий:

- 1) Вестник древней истории
- 2) Религиоведение

- 3) Вопросы филологии
- 4) Мосты. Журнал переводчиков
- 5) Вопросы филологии
- 6) Искусство и образование
- 7) Музыка в школе

Общее кол-во посадочных мест в библиотеке: 107. Читальный зал: 72 места, 1 этаж: 11 мест, 2 этаж: 20 мест, 3 этаж: 4 места.

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет к учебным материалам Электронно-библиотечной системе: www.biblioclub.ru «Университетская библиотека онлайн». Договор №115-10/2017 об оказании информационных услуг (ООО «Современные цифровые технологии») на срок 12 месяцев: 29.10.2017-28.10.2018.

Год	Кол-во пользователей / в т. ч. обучающихся	Кол-во книговыдач
2017	2310/8	3809

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основное внимание в системе организации научно-исследовательской работы вуза в 2017 году было уделено следующим направлениям работы:

Во-первых, соответствию результатов научной деятельности критериям, предъявляемым к российским ВУЗам.

Во-вторых, повышению эффективности научной работы;

В-третьих, развитию научно-исследовательской работы студентов, развитию их публикаторской активности;

Во-четвертых, сосредоточению научной и научно-методической деятельности на направлениях, соответствующих профилям подготовки студентов.

Научная работа Университета осуществлялась в 2017 году преподавателями кафедры теологии. С 6 февраля 2018 году в штат были приняты новые сотрудники, которые сформировали кафедру лингвистики и гуманитарно-социальных дисциплин, а также кафедру музыкальной педагогики. В это же время начали свою работу научные подразделения Университета: Институт перевода Библии им. М.П. Кулакова, Институт библейских исследований и Центр историко-теологических исследований.

Развитие научной и научно-методической деятельности осуществлялось по трём приоритетным направлениям исследовательской работы:

- Церковь адвентистов седьмого дня в контексте теологии, истории и социологии религии;
- Религиозные, социальные и исторические аспекты языковой и культурной коммуникации;
- Культурно-просветительская деятельность в процессе подготовки педагога-музыканта.

В рамках направления **«Церковь адвентистов седьмого дня в контексте теологии, истории и социологии религии»** работу проводили исследователи кафедры теологии.

По теме НИР были изданы следующие публикации, в которых отражены основные результаты работы:

- Друми Ю.Н. Буквально или свободно, или О категориях «возможного» и «необходимого» в переводе Числ. 14:20-23 в «Заокский Библии» и некоторых других переводах // Синодальный перевод Библии в пространстве русской культуры: Сб. науч. трудов. / Под ред. И.В. Лобанова, В.С. Ляху. – Заокский: ЗХГЭИ, 2017. – С. 217-221.

- Егизарян Э.М. Духовная жизнь еврейского народа в VI - IV веках до н.э. на основании литературных источников: политический аспект// Человек и общество в системе религиозного и социально-гуманитарного знания.

Выпуск 3: Сборник научных трудов. / Гл. ред. А.А. Петрищев. – Заокский: ЗХГЭИ, 2017 – С. 39-44.

- Симушов А.А. Традиция перевода и значение Евангелия от Матфея 10:23 (вторая часть стиха) // Синодальный перевод Библии в пространстве русской культуры: Сб. науч. трудов. / Под ред. И.В. Лобанова, В.С. Ляху. – Заокский: ЗХГЭИ, 2017. – С. 178-216

- Щеглова Н.И. Облигативы в тексте евангелия от Луки// Человек и общество в системе религиозного и социально-гуманитарного знания. Выпуск 3: Сборник научных трудов. / Гл. ред. А.А. Петрищев. – Заокский: ЗХГЭИ, 2017 – С. 243-262

- Щеглова Н.И. Заклинание как побудительный речевой акт в новозаветных текстах // Индоевропейское языкознание и классическая филология. 2017. № 21. С. 905-916.

Исследователи приняли участие в трёх научных конференциях, на которых представили 6 докладов. Также в рамках направления было организовано два научных мероприятия:

- 31 октября 2017 года был подготовлен Дискуссионный круглый стол «Реформация и современность: решение актуальных проблем Церкви АСД на территории Евро-Азиатского дивизиона» (к 500-летию Реформации);

- 08-09 ноября 2017 года на площадке Общественной палаты Российской Федерации и Заокского адвентистского Университета была организована научно-практическая конференция: «Последователи Реформации и российское общество: пути совместного развития».

По направлению: **«Религиозные, социальные и исторические аспекты языковой и культурной коммуникации»** исследования осуществляются на кафедре лингвистики и гуманитарно-социальных дисциплин, а также в Институте перевода Библии им. М.П. Кулакова, штат которых был сформирован только 6 февраля 2018 года.

Преподаватели, занятые в работах по данному научному направлению, участвовали в организации IV научно-практической конференции «Человек и

общество в системе религиозного и социально-гуманитарного знания», на которой выступили с двумя докладами. Мероприятие прошло 22 марта 2018 года. Всего в конференции приняло участие 33 докладчика.

Научно-исследовательская работа по теме: **«Культурно-просветительская деятельность в процессе подготовки педагога музыканта»** осуществляется преподавателями кафедры музыкальной педагогики. Штат кафедры был сформирован 6 февраля 2018 года.

Научно-педагогический состав кафедры принял участие в IV научно-практической конференции «Человек и общество в системе религиозного и социально-гуманитарного знания», на которой был представлен один доклад.

В связи с тем, что научная работа проводилась лишь преподавателями кафедры теологии, а другие подразделения Университета начали свою деятельность с 6 февраля 2018 года, то сделать глубокий анализ научно-исследовательской работы на данный момент не представляется возможным. Научная деятельность Университета находится в стадии активного развития и в течение года планируется её осуществление в масштабах необходимых для развития ВУЗа и соответствия федеральным государственным образовательным стандартам по направлениям обучения в Университете. В целом научно-исследовательская деятельность соответствует профилю обучения в Университете, а структура её организации способствует реализации и развитию научного потенциала руководящего и преподавательского состава ВУЗа, а также студентов.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Университет активно вовлечен в международную деятельность. Эта деятельность осуществляется в следующих направлениях: 1) участие в международных научно-практических конференциях; 2) обучение иностранных студентов; 3) сотрудничество с иностранными

образовательными организациями; 4) повышение квалификации сотрудников Университета за рубежом.

4.1. Участие в международных конференциях

Преподаватели Университета на протяжении последнего года участвовали в следующих международных мероприятиях:

1.	Зайцев Е.В.	Международная Библейская конференция в Молдове Даты: 2-5 сентября 2017 г. Место: Кишинев, Университет труда Темы докладов: Sola Scriptura as a key principle of Reformation: contemporary challenges; Allos Paracletos: to the issue of personality of the Holy Spirit; The main principles of evangelism in Orthodox context
2.		Международная Библейская конференция в Грузии Даты: 7-10 сентября 2017 г. Место: Тбилиси Темы докладов: Sola Scriptura as a key principle of Reformation: contemporary challenges; Allos Paracletos: to the issue of personality of the Holy Spirit.
3.		Симпозиум по духовно-историческому наследию Церкви АСД Даты: 1 – 2 ноября 2017 г. Место: Заокский адвентистский университет Тема доклада: Роль Э. Уайт в становлении адвентистской системы здравоохранения.
4.		Конференция: «Here we stand: Luther, The Reformation and the Seventh-day Adventism» Место: Andrews University, Berrien Springs, MI, USA Даты: 12 – 14 октября 2017 г.
5.	Лобанов И.В.	II международная научно-практическая конференции «Франциск Скорина: жизнь, труды и время» в г. Минск 3 ноября 2017 года
6.	Андрусак В.В.	Симпозиум по духовно-историческому наследию Церкви АСД Даты: 1 – 2 ноября 2017

		г.
7.	Андрусак Л.А.	Научно-практический семинар по теме «Центенулы – люди 21 века. Особенности развития» Тбилисси, Грузия, 4 -5 аперя 2017г.

4.2. Обучение иностранных студентов

В настоящий момент в Университет на обучение по программе бакалавриата «Теология» приняты 4 иностранных студента.

4.3. Сотрудничество с иностранными образовательными организациями

На сегодняшний день у Университета имеются договоры о взаимном сотрудничестве с четырьмя иностранными учебными заведениями: Universidad Adventista del Plata (Аргентина), Universidad Adventista del Paraguay (Парагвай), Universidad Adventista de Chile (Чили) и Украинским гуманитарным Университетом (Украина). В апреле 2017 года проректор по учебной работе А.А. Петрищев посетил с рабочим визитом учебные заведения в Гонконге (Hong Kong Adventist College, НКАС), на Тайване (Taiwan Adventist College, ТАС) и в Южной Корее (Sahmyook University). Со всеми перечисленными учебными заведениями были достигнуты договоренности о сотрудничестве. В настоящее время разрабатываются договоры об обмене студентами и организации совместных образовательных программ. Запланирован ответный визит декана экономического факультета ТАС в Университет в апреле 2018 года для переговоров о возможном сотрудничестве.

4.4. Повышение квалификации за рубежом

Международные договоренности Университета предусматривают возможность обучения и повышения квалификации сотрудников Университета в иностранных образовательных организациях. Так, ряд преподавателей и руководителей Университета имеют академические и ученые степени, в том числе богословские степени, присвоенные в Andrews University (США) и Adventist International Institute of Advanced Studies (Филиппины). В настоящее время ведутся переговоры с несколькими иностранными образовательными организациями о возможности реализации совместных (сетевых) программ высшего образования.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Воспитательная деятельность Университета направлена на повышение социального и духовно-нравственного статуса воспитания, укрепление и развитие воспитательных функций кафедр, расширение состава субъектов воспитания, координаций их усилий, использование традиций и современного опыта в области воспитания, развитие механизмов духовно-нравственного воспитания, взаимодействие семьи и образовательного учреждения.

Целью воспитательной работы является обеспечение условий для становления, развития и саморазвития личности студента, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество.

Основными принципами реализации внеучебной деятельности выступают:

–вовлечение коллектива Университета в реализацию программы мероприятий;

- обеспечение методического и информационного единства программы (системы критериев оценки результативности мероприятий программы, формы отчетов, процедуры выполнения программных мероприятий и алгоритмы прогнозирования результатов);
- учет интересов, актуальных потребностей категорий и групп воспитательного процесса;
- консультирование преподавателей и специалистов вуза в ходе реализации мероприятий программы развития;
- распределение полномочий и четкое определение функций участников программы.

В организации внеучебной деятельности студентов выделяется два аспекта: содержательно-познавательный и активно-преобразовательный, когда студенты не только реально содействуют сохранению наработанных ценностей, но и сами создают их. В этой связи внеучебная деятельность студентов подразумевает: благотворительную, общественно-полезную, самодеятельно-творческую, досуговую деятельность, построенную на принципах добровольности и самоопределения и способствующую социальной устойчивости, реализации христианских и общечеловеческих принципов.

Выделяют основные направления воспитательной работы:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданское, патриотическое и правовое воспитание;
- социальное служение;
- профессионально-трудовое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- здоровый образ жизни и физическое воспитание;
- подготовка к семейной жизни;
- самоуправление вуза.

Духовно-нравственное воспитание – создание условий для развития самосознания студентов, формирование этических принципов личности, ее морально-нравственных качеств и установок. Для развития духовного воспитания проводятся различные мероприятия такие как: еженедельная программа «Почему я могу быть?», программа клуба «Sola Scriptura», утренние духовные встречи, рождественская программа «Christmas Party».

Гражданское, патриотическое и правовое воспитание – меры, способствующие становлению активной гражданской позиции личности, осознанию ответственности за благополучие своей страны, региона, усвоению норм права и модели правомерного поведения.

Для формирования гражданского и патриотического воспитания проводятся семинары и программы: «Гражданский долг Отечеству через альтернативную службу», «Ветераны о войне».

Студенческий хор ежегодно 9 мая выступает на празднике «День Победы» в поселке Заокский. Студенты вуза совместно с администрацией района проводят для молодежи поселка Заокский гражданско-патриотический «Квест». Студенты оказывают помощь ветеранам ВОВ и малоимущим семьям в уборке территории и дома. Ежегодно проводится в Заокском районе мероприятие «Экологическая вахта», в котором всегда принимает участие Университет.

Социальное служение – развитие навыков создания команды и работы в ней, обучение элементам социального проектирования; решение социально-значимых задач, воспитание толерантности, эмпатии, внимательного отношения к нуждам окружающих. Студенты принимают активное участие в благотворительной деятельности для детей, воспитанников школ-интернатов Тульской области, посещения больных в районной больнице, проведении акций благотворительности для малообеспеченных семей, организации ухода и помощи престарелым людям. В частности, традиционными направлениями социальной деятельности студентов являются:

- участие в благоустройстве поселка Заокского;
- сотрудничество с районным отделением общества инвалидов по оказанию помощи престарелым, одиноким, малоимущим людям;
- оказание помощи детским домам;
- подготовка рождественских подарков для детей из малообеспеченных семей;
- проведение праздника для детей из малоимущих семей и детских домов «Подари Рождество детям».

Профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода, воли к труду и самосовершенствованию в избранной профессии, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики. Для формирования профессионально- трудового воспитания для студентов предусмотрено участие во внутривузовских, межрегиональных, всероссийских и международных конференциях, семинарах и конкурсах. Традиционно проводится молодежный форум весна и знание - «Везна», где очень ярко в мастер-классах, театральных постановках и опытах профессионалов представлены специальности всех направлений Университета.

Культурно-эстетическое воспитание – содействие развитию устойчивого интереса студентов к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и осознанной потребности личности в восприятии и понимании произведений искусства. Студенты проводят программы: «День матери», «Вечер юмора», «КВН», «Рождество», «Новый год», «Женский день», благотворительные концерты и флешмобы. Духовно-воспитательный отдел вуза ежегодно организует поощрительные экскурсионные поездки для лучших студентов в Москву, Ясную Поляну, Поленово.

Здоровый образ жизни и физическое воспитание – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепление здоровья студентов, усвоение ими принципов и навыков здорового образа жизни. Для занятий

физической культурой в вузе действует прекрасно оснащенный многофункциональный комплекс, есть велосипедная, лыжная базы и тренажерный зал для всех желающих заниматься зимними и летними видами спорта. В вузе организуются и проводятся соревнования различного уровня по волейболу, баскетболу, футболу и теннису между группами студентов, а также командами других учебных заведений. Студенты и сотрудники Университета очень интересно проводят «День здоровья» в ДК поселка Заокский, где обязательно организуют выставку здоровья, измеряют артериальное давление, пульс и вес всем желающим и проводят семинары о здоровом образе жизни.

Подготовка к семейной жизни – понимание социальной роли семьи и брака в современном обществе, наличие гражданского правового сознания. Для этого преподаватели вуза проводят семинары на различные темы о семье.

Традиционно проводятся добрачные консультации для молодых пар, желающих вступить в брак.

Самоуправление ВУЗа – это целенаправленная внеучебная деятельность студентов, одна из форм молодежной политики, способствующая самореализации студентов в творческой и профессиональной сфере и решению вопросов в различных областях студенческой жизни. Студенческая ассоциация и Ассоциация выпускников относятся к органам студенческого самоуправления вуза.

Активистами Студенческой ассоциации проводятся тематические вечера, целью которых является привлечение внимания к альтернативной концепции проведения досуга, раскрытие творческого потенциала личности, встречи с интересными людьми, общение студентов и сотрудников вуза.

Ассоциация выпускников осуществляет сбор информации о выпускниках вуза, организует встречи выпускников разных лет выпуска.

Таким образом, сложившаяся практика воспитательной работы в вузе остается эффективным средством формирования морально-нравственных,

общекультурных, гражданских, профессиональных качеств будущего специалиста. Развитие духовно-воспитательной работы остается требованием времени и соответствует общероссийским тенденциям модернизации высшего образования.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Материально-техническая (учебно-лабораторная) база

Здания и помещения

Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» осуществляет учебный процесс в помещениях, расположенных по адресу:

1. Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, ул. Руднева, д. 43-а – Административно-учебный корпус с библиотекой, запись регистрации № 71-71-09/003/2008-034;
2. Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, ул. Руднева, д. 32 – Многофункциональное здание, запись регистрации № 71-71-09/011/2007-327;
3. Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Володи Кузьмина, д. 12-б – Учебный корпус, запись регистрации № 71-71-09/016/2008-631;
4. Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д. 2 – Общежитие на 180 мест, запись регистрации № 71-71-09/003/2008-190.

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА
СОСТАВЛЯЮЩЕГО ИМУЩЕСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В УЧЕБНЫХ ЦЕЛЯХ)

№ п/п	Наименование	№ БТИ	Здание	Реквизиты свидетельства о праве собственности	Адрес	Площадь кв.м.
1.	Кабинет (класс № 207)	1	Учебный корпус, назначение: нежилое здание	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010508:2648 № записи ЕГР: 71-71-09/016/2008-631	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Володи Кузьмина, д. 12-б	36,5
2.	Кабинет (класс № 201)	3				33,3
3.	Кабинет (класс № 206)	12				34,5
4.	Кабинет (класс № 203)	5				33,8
5.	Кабинет (класс № 301)	3				54,8
6.	Кабинет (класс № 302)	4				51,0
7.	Кабинет (класс № 303)	5				34,5
8.	Кабинет (класс № 304)	1				37,4
9.	Лекционный зал (синий зал)	41	Административно-учебный корпус с библиотекой, назначение: нежилое здание	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:481 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-034	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, ул. Руднева, д. 43-а	89,1
10.	Кабинет (Компьютерный класс(лаборатория) №1)	5				32,9
11.	Кабинет (Компьютерный класс(лаборатория) №2)	20				32,3
12.	Малый конференц-зал	4				100,2
13.	Большой конференц-зал	2				147,5
14.	Кабинет (класс № 36)	27				35,4
15.	Кабинет (Центр изучения языков)	13				23,7
16.	Кабинет (класс № 210)	73	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	24, 8
17.	Кабинет (класс № 209)	71	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	16, 7
18.	Кабинет (класс № 207)	68	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	50,4
19.	Кабинет (класс № 205)	66	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	12,5
20.	Кабинет (класс № 204)	65	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	12,1
21.	Кабинет (класс № 203)	64	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	17,1
22.	Кабинет (Репетиторий)	48	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71:09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	51,8
23.	Медицинский пункт	22, 23, 24, 25, 26	Общежитие на 180 мест, назначение: жилой дом	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный)	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Рудневский 1-й, д.2	33,8

				номер: 71-09:010515:478 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-190		
24.	Спортивный зал	27	Многофункциональное здание, назначение: нежилое здание	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 01.07.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71-09:010508:2243 № записи ЕГР: 71-71-09/011/2007-327	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, ул. Руднева, д. 32	1147,5
	Итого общая площадь					2143,6

**ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА
СОСТАВЛЯЮЩЕГО ИМУЩЕСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ
ЦЕЛЯХ)**

№ п/п	Наименование	№ БТИ	Здание	Реквизиты свидетельства о праве собственности	Адрес	Площадь кв.м.
1.	Кабинет № 101	2	Учебный корпус, назначение: нежилое здание	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71-09:010508:2648 № записи ЕГР: 71-71-09/016/2008-631	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, проезд Володи Кузьмина, д. 12-б	14,6
2.	Кабинет № 101	3				19,6
2.	Кабинет № 102	4				11,4
3.	Кабинет № 103	5				34,0
4.	Кабинет № 106	12				34,5
5.	Кабинет № 202	4				12,6
6.	Лыжная база	5				16,3
7.	Велобаза	1				36,6
8.	База спортивного инвентаря	6				33,2
9.	Кабинет № 18	10	Административно-учебный корпус с библиотекой, назначение: нежилое здание	Свидетельство о государственной регистрации права Дата выдачи: 12.05.2016 Вид права: Собственность Кадастровый (условный) номер: 71-09:010515:481 № записи ЕГР: 71-71-09/003/2008-034	Тульская область, р-н Заокский, рп. Заокский, ул. Руднева, д. 43-а	31,7
10.	Кабинет № 20	11				19,5
11.	Кабинет № 19	12				15,2
12.	Кабинет № 28	14				23,8
13.	Кабинет № 30	17				12,5
14.	Кабинет № 29	18				11,6
15.	Кабинет № 26	21				11,5
16.	Кабинет № 25	22				11,5
17.	Кабинет № 23	23				11,7
18.	Кабинет № 22	24				11,9
19.	Кабинет № 21	25				11,1
20.	Кабинет № 17	26				11,1
21.	Кабинет № 14	27				23,9
22.	Кабинет № 16	28				11,9
23.	Кабинет № 15	29				11,7
24.	Кабинет № 42	24				23,5
25.	Кабинет № 46	22				23,4
26.	Кабинет № 39	26				23,1
27.	Кабинет № 48	21				24,5
28.	Центр историко-геологических исследований	30				50,0
29.	Центр историко-геологических исследований	31				51,7
30.	Центр историко-геологических исследований	32				16,1
	Итого общая площадь					655,7

Общая площадь для проведения образовательной деятельности превышает 2500 м².

Учебные занятия проходят в аудиториях здания общежития, в трехэтажном учебном корпусе, в Малом конференц-зале, Большом конференц-зале и Синем зале в Административном корпусе. Аудитории оборудованы двухместными столами, стульями, настенными досками. Во многих из вышеперечисленных аудиторий стационарно установлены видеопроекторы и экраны. В некоторых аудиториях установлены аудио и звукоусиливающая аппаратура. Размер мебели, расстановка столов – трехрядная, соответствуют гигиеническим нормативам. Во всех аудиториях выделены: рабочая зона для обучающихся, рабочая зона для преподавателя, зона для размещения учебно-наглядных пособий.

Помещения соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и условиям пожарной безопасности, установленным соответствующими органами. Все помещения оборудованы пожарной сигнализацией с прямым телефонным выходом в местное отделение МЧС.

Информационно-технологическая структура университета представлена по следующим направлениям:

- компьютерная техника и мультимедийное оборудование для проведения учебных занятий;
- компьютерная техника для организации учебной и административно-хозяйственной деятельности;
- технические средства обучения;
- копировальная и оргтехника.

Компьютерная техника для проведения учебных занятий

Применение компьютеров и видеопроекторов в учебном процессе происходит по следующим направлениям:

- для изучения дисциплин и курсов;
- в целях контроля знаний;

- при оформлении студенческих курсовых, дипломных и других работ;
- при написании обучающих и контролирующих программ, при проведении научно-практических конференций (внутренних и в партнерстве с другими вузами и организациями);
- при проведении обучающих семинаров для ППС;
- при проведении отчетных собраний и заседаний.

Университет использует 2 компьютерных класса (лаборатории), оборудованные персональными компьютерами, оснащенными процессорами AMD A10 и выше (всего 30 рабочих мест). На ПК установлены операционные системы (ОС) Windows 7 и Windows 8. Все ПК в каждом классе (лаборатории) объединены в локальную сеть. Кроме того, эти классы (лаборатории) связаны между собой и библиотекой в единую сеть и имеют доступ в глобальную сеть Интернет. Все компьютеры укомплектованы LCD – мониторами.

Компьютерная техника для учебной и административно-хозяйственной деятельности

Все службы и подразделения университета имеют в своем распоряжении компьютерную технику: ноутбуки, персональные компьютеры, принтеры, сканеры, ксероксы, многофункциональные устройства (МФУ), предназначенные для офисной деятельности. Доступ в глобальную сеть Интернет обеспечивается двумя провайдерами «Парус-Телеком» и «Мегафон» со скоростью 100 и 150 мбит/с.

В Университете функционирует информационно-издательское подразделение, в котором используется следующее оборудование: переплетная машина, электромеханический степлер, резак механический, ксерокс, а также современное многофункциональное копировальное устройство TASKalfa 3010i, оснащенное большой цветной сенсорной

панелью, позволяющее легко использовать все функции печати, копирования, цветного сканирования и доступные в виде опции функции факсимильной связи.

Технические средства обучения и оргтехника

Для обеспечения учебного процесса в университете имеется видеотехника: 5 аудиторий оснащены видеопроекторами и 3 переносных проектора. Каждый преподаватель имеет возможность использовать различные приборы для демонстрации схем, видеофильмов, книг, картин и т.д. Оборудован кабинет для скайп-конференций: в кабинете имеется телевизор, компьютер, веб-камера, микрофон.

Также в пользовании университета есть микроавтобус, который арендуется вузом по договору аренды на коммерческой основе:

- Транспортное средство автомобиль марки CITROEN JUMPER, грузовой фургон, год выпуска 2015, номерной знак (регистрационный номер) Т351НА71, № двигателя PSA4H0310TRJA 0884155, кузов VF7YAZMFB12968562, цвет - белый, VIN VF7YAZMFB12968562 ПТС 77 УК 177664, выдан 15.10.2015 года ЦЕНТРАЛЬНАЯ АКЦИЗНАЯ ТАМОЖНЯ

Особое внимание уделяется вопросам сохранения имеющихся зданий и сооружений, оснащению аудиторий учебной мебелью, кабинетов и служб современным учебным оборудованием, средствами обеспечения учебного процесса.

В целом материально-техническая база университета позволяет обеспечить практическую реализацию профессиональных образовательных программ подготовки специалистов по лицензированным направлениям подготовки.

6.2 Социально-бытовые условия

Медицинское обслуживание

Студентов, профессорско-преподавательский состав и сотрудников университета обслуживает медицинский пункт с одним медработником. Также заключен Договор добровольного медицинского страхования № 000001/1100 от 17.10.2017г., на основании которого выданы медицинские полисы иностранным студентам университета. Это дает возможность студентам, гражданам иностранных государств, получать своевременную медицинскую помощь в ГУЗ «Заокская центральная районная больница» и ГУЗ «Алексинская районная больница №1».

Общественное питание

Питание студентов и сотрудников организовано регулярно. В настоящее время функционирует столовая, деятельность которой сертифицирована, общей площадью 682 кв.м. с пищеблоком и складскими помещениями для хранения продуктов. Штат столовой укомплектован квалифицированными специалистами, обеденный зал рассчитан на одновременное обслуживание 160 человек.

Питание организовано в течение всего периода учебного процесса, включая экзаменационные и сессионные дни. В случае если некоторые студенты остаются на каникулярное время, они также могут получить горячее питание в кафетерии.

Студенты обеспечиваются трехразовым питанием. Меню утверждается на каждый семестр/год и соответствует нормам питательности и калорийности, установленными стандартами.

Объекты физической культуры и спорта

Для проведения занятий по физической подготовке имеется спортивный комплекс площадью 1147,5 кв.м., оборудованный для занятий различными игровыми видами спорта и современными спортивными

тренажерами, а также мужскими и женскими раздевалками с индивидуальными душевыми.

Помимо занятий физической культурой, предусмотренных учебным планом, студенты также могут посещать различные секции, которые функционируют во внеурочное время. Набор предлагаемых секций включает в себя: мини-футбол, баскетбол, волейбол, большой теннис, настольный теннис, бадминтон.

Кроме того, университет располагает велобазой и лыжной базой, которые также используются как для регулярных занятий физической культурой, так и для досуга.

Общежитие

Комнаты общежития Заокского университета рассчитаны на 2-3 человека. Практически в каждой комнате имеется санузел с душем. Осуществляется поэтапный капитальный ремонт студенческих комнат и общественных сан. узлов. К настоящему времени осуществлен капитальный ремонт 2 этажа женского общежития и 3 этажа мужского общежития.

На сегодняшний день все нуждающиеся студенты обеспечены общежитием. В общежитии имеется прачечная, оборудованная 5 стиральными машинами-автоматами на 7 кг загрузки каждая, центрифуга, сушильное отделение.

Помимо этого, в общежитии предоставляются специально оборудованные помещения, в которых студенты могут проводить запланированные мероприятия по досугу. Эти помещения оборудованы мягкой мебелью, мультимедийной системой, кухней для приготовления и хранения еды, и кухонной мебелью, рассчитанной на 40 посадочных мест.

Все комнаты в общежитии оборудованы беспроводным доступом в сеть Интернет (WiFi). За последний период условия проживания были значительно улучшены: большинство комнат оборудовано стеклопакетами и новой металлической высокопрочной мебелью (двухъярусные кровати). В

некоторых комнатах 4 этажа мужского общежития произведен капитальный ремонт жилых помещений и санузлов.

Общежитие оборудовано контрольно-пропускной системой, которая предотвращает попадание в общежитие посторонних лиц. Кроме того, вход в общежитие, холлы и все жилые этажи общежития оборудованы системой видеонаблюдения.